|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **西华大学外国语学院请假条** | | | | | | |
| 姓名 |  | 联系电话 | |  | | 家长联系方式 |
| 班级 |  | 寝室号 | |  | |  |
| 请  假  理  由 | 尊敬的老师：  我因 不能按时参加教学，请老师批准！  此致敬礼！  学生签字： 日期： | | | | | |
| 请假  日期 | 年 月 日 至  年 月 日 | | 涉及  课程、节次 | |  | |
| 辅导员  意见 |  | | 学院  意见 | | 请假三天以上需学院审批。  （盖章） | |
| 注意事项 | 1、学生如要离校，必须请假。2、保证所写假条内容真实，因家中有事请假必须经家长同意。3、请假期间应与辅导员保持联系，主动汇报情况。3、请假结束后按时上课或返校，**并到辅导员处销假**。4、请假期间一切行为、安全责任自负。 | | | | | |
| 本表一式两份，学生一份用于请假，辅导员一份存底。 | | | | | | |
| **西华大学外国语学院请假条** | | | | | | |
| 姓名 |  | 联系电话 | |  | | 家长联系方式 |
| 班级 |  | 寝室号 | |  | |  |
| 请  假  理  由 | 尊敬的老师：  我因 不能按时参加教学，请老师批准！  此致敬礼！  学生签字： 日期： | | | | | |
| 请假  日期 | 年 月 日 至  年 月 日 | | 涉及  课程、节次 | |  | |
| 辅导员  意见 |  | | 学院  意见 | | 请假三天以上需学院审批。  （盖章） | |
| 注意事项 | 1、学生如要离校，必须请假。2、保证所写假条内容真实，因家中有事请假必须经家长同意。3、请假期间应与辅导员保持联系，主动汇报情况。3、请假结束后按时上课或返校，**并到辅导员处销假**。4、请假期间一切行为、安全责任自负。 | | | | | |